



Città di Pianella

PROVINCIA DI PESCARA

AREA GIUNTA COMUNALE

REGISTRO GENERALE N. 999 del 28/12/2018

Determina di Settore N. 24 del 28/12/2018

Proposta N. 1349 del 28/12/2018

OGGETTO: Attribuzione della responsabilità delle aree organizzative dell'Ente nonché la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse.

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- con delibera di G.C.n. 150 in data 9.11.18, si è provveduto all'approvazione della revisione della macrostruttura dell'Ente con ridefinizione delle competenze e del funzionigramma delle Aree e degli Uffici assegnati alle varie Aree che entrerà in vigore il 1° gennaio 2019;
- l'attuale macrostruttura dell'Ente così come revisionata, prevede 5 aree in luogo delle 6 previste nella previgente macrostruttura, in cui vengono allocate le funzioni apicali;
- gli articoli 13 14, 15 e 17 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 21 maggio 2018 dettano disposizioni in merito alle aree delle posizioni organizzative che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità ecc..
- in particolare, l'art 17, dispone che *“negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”*

Visti l'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 16 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, i quali dispongono rispettivamente che il Sindaco nomina i responsabili di servizio e che il medesimo conferisce gli incarichi di posizione organizzativa a dipendenti dell'Ente inquadrati nella categoria D;

Dato atto che

- con decreto n.17 in data 28.09.18 sono state prorogate a tutto il 31.12.18, le responsabilità delle 6 aree di cui alla precedente macrostruttura dell'Ente, indicate nel prospetto sotto riportato e la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse, al personale a fianco delle rispettive aree riportato

AREE	RESPONSABILI	VICARI
FINANZE E CONTABILITA'	MIRELLA DI DONATO	LORENA GIANSANTE
ENTRATE	LORENA GIANSANTE	MIRELLA DI DONATO
AFFARI GENERALI	ELENA CANCELLI	ANGELA FRASCA
SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE	LORENA GIANSANTE (ad interim)	ANNA D'ALOISIO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	DOMENICO FINEO	ROBERTO D'AGOSTINO
VIGILANZA	SARA LEONZIO	LUIGI GIUSTI

Con successivo decreto n. 22 in data 7.12.18, ad integrazione e a parziale rettifica del precedente decreto n.17 in data 28.09.18, si è provveduto all'attribuzione di responsabilità delle aree e degli uffici al Segretario Comunale, come di seguito riportato:

- Contenzioso;
- Servizi Socio/Culturali ed Istruzione

prevedendo le seguenti sostituzioni, in caso di assenza e impedimento, o obbligo di astensione determinato da conflitto di interessi, al fine di garantire l'ordinaria attività amministrativa delle Aree Assegnate

AREE/SERVIZI	RESPONSABILI	VICARI
CONTENZIOSO	SEGRETARIO COMUNALE	GIANSANTE LORENA
SERVIZI SOCIO/	SEGRETARIO COMUNALE	ANNA D'ALOISIO

CULTURALI E ISTRUZIONE		
VIGILANZA	LEONZIO SARA	SEGRETARIO COMUNALE

Viste le disposizioni del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 in tema di attribuzione degli incarichi di “posizioni organizzative”

Precisato che ai sensi dell’art. 13 c. 3 del CCNL 21.05.18, è necessario procedere alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell’art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”, per cui sarà necessario attivare un “confronto” con le OO.SS. come previsto dall’art.5 dello stesso contratto;

Dato atto che, comunque, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi e permettere che l’azione amministrativa si svolga nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità e tenendo altresì conto che , con la delibera di G.C. n. 150 in data 9.11.18, è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell’Ente, occorre procedere, con decorrenza 1.1.2019 all’attribuzione della responsabilità delle aree individuate ed indicate nella citata delibera di G.C. 150/2018 e riporte nel seguente prospetto nonché la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse al personale appartenente alla cat. D, a fianco delle aree indicato

AREE	RESPONSABILI	VICARI
AREA FINANZIARIA	LORENA GIANSANTE	SEGRETARIO COMUNALE
AFFARI GENERALI	ELENA CANCELLI	SEGRETARIO COMUNALE
SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE	SEGRETARIO COMUNALE (ad interim)	ANNA D’ALOISIO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	DOMENICO FINEO	ROBERTO D’AGOSTINO
VIGILANZA	SARA LEONZIO	SEGRETARIO COMUNALE
CONTENZIOSO	SEGRETARIO COMUNALE	GIANSANTE LORENA

Precisato che, come indicato nel decreto n. 22 in data 7.12.18 la responsabilità dell'ufficio contenzioso resterà assegnata al Segretario Comunale che sarà sostituito in caso di assenza e impedimento, o obbligo di astensione determinato da conflitto di interessi dal Vice Segretario d.ssa Giansante Lorena;

Dato atto che l'attribuzione delle suddette responsabilità e l'attribuzione della titolarità delle posizioni organizzative verrà effettuata nelle more dell'adozione da parte dell'Ente della specifica disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della indennità di posizione e di risultato dei Responsabili, secondo quanto previsto dall'art. 15 del CCNL 21.05.18, e comunque con effetto non oltre il 21 maggio 2019;

Ritenuto di prevedere l'attribuzione, a titolo di retribuzione di posizione organizzativa, delle somme già precedentemente previste giusta determina del segretario generale n. 6 del 09.05.2016, per l'incarico di titolare di posizione organizzativa nei confronti del personale attualmente già titolare dell'incarico in parola;

Visto l'art 38 c. 2 dello Statuto dell'Ente secondo cui i responsabili sono nominati con decreto del Sindaco nel rispetto delle norme di legge, del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DECRETA

1. Dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. Al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi e permettere che l'azione amministrativa si svolga nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità e tenendo altresì conto che, con la delibera di G.C. n. 150 in data 9.11.18, è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, procedere, con decorrenza 1.1.2019 all'attribuzione della responsabilità delle aree individuate ed indicate nella citata delibera di G.C. 150/2018 e riportate nel seguente prospetto nonché la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse, al personale appartenente alla cat. D, a fianco delle aree indicato

AREE	RESPONSABILI	VICARI
AREA FINANZIARIA	LORENA GIANSANTE	SEGRETARIO COMUNALE
AFFARI GENERALI	ELENA CANCELLI	SEGRETARIO COMUNALE
SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE	SEGRETARIO COMUNALE (ad interim)	ANNA D'ALUISIO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	DOMENICO FINEO	ROBERTO D'AGOSTINO
VIGILANZA	SARA LEONZIO	SEGRETARIO COMUNALE

3. Precisare che, come indicato nel decreto n. 22 in data 7.12.18 la responsabilità dell'ufficio contenzioso resta assegnata al Segretario Comunale che sarà sostituito in caso di assenza e impedimento, o obbligo di astensione determinato da conflitto di interessi dal Vice Segretario d.ssa Giansante Lorena;
4. Dare atto che l'attribuzione delle suddette responsabilità e l'attribuzione della titolarità delle posizioni organizzative viene effettuata nelle more dell'adozione da parte dell'Ente della specifica disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della indennità di posizione e di risultato dei Responsabili, secondo quanto previsto dall'art. 15 del CCNL 21.05.18, e comunque con effetto non oltre il 21 maggio 2019;
5. prevedere l'attribuzione, a titolo di retribuzione di posizione organizzativa, delle somme già precedentemente previste giusta determina del segretario generale n. 6 del 09.05.2016, per l'incarico di titolare di posizione organizzativa nei confronti del personale attualmente già titolare dell'incarico in parola;
6. precisare che ai suddetti responsabili sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs n. 267/2000 afferenti l'ambito di attività delle aree stesse, nessuna esclusa o eccettuata, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo;
7. comunicare il presente provvedimento agli interessati, pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Ente sezione amministrazione trasparente e trasmetterlo all'uff. personale.

IL SINDACO

Avv. Sandro Marinelli

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1349 del 28/12/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile Avv. MARINELLI SANDRO in data 28/12/2018

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1349 del 28/12/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Pianella, li 28/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GIANSANTE LORENA

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.