



## REGISTRO SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE

# COMUNE DI PIANELLA

## PROVINCIA DI PESCARA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Registro di Settore n.ro 52 del 26/06/2017

Num. Prop. 477

**OGGETTO :**

**Affidamento trasporto per colonia marina**

---

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA adotta la seguente determinazione**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2 del 09/02/2017 di individuazione nella persona della Segretaria Generale dott.ssa Francesca Diodati quale responsabile dell'area socio culturale e di vicario l'assistente sociale Anna D'Aloisio;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto; Viste:

- la delibera di C.C. n. 15 in data 19/04/2017 con la quale sono stati approvati il DUP 2017/2019 e il bilancio di previsione 2017/2019;

- la Delibera G.C.N. 74/2016 con la quale è stato approvato il Peg anno 2016;

**Vista** la Legge 8 novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**VISTA** la Delibera n. 87 del 20/06/2017 avente per oggetto "Colonia marina noleggio scuolabus" che ha deliberato di provvedere al noleggio con conducente di uno scuolabus al fine di garantire a tutti gli iscritti la partecipazione al primo turno della colonia estiva 2017, e di demandare ai competenti responsabile di area di porre in essere tutti gli atti conseguenti;

**TENUTO CONTO** che tra i servizi istituzionali che questo Ente fornisce alla cittadinanza vi è il servizio colonia marina;

**RITENUTO** indispensabile provvedere al noleggio con conducente di uno scuolabus;

**PRESO ATTO** che occorre affidare il servizio dal 26/6/2017 al 08/07/2017 e che la percorrenza giornaliera media per detto trasporto è pari a 70 km circa, con un costo di €100,00 giornaliero per un totale €1.200,00 oltre IVA

**CONSIDERATO** indispensabile, al fine di garantire il servizio di che trattasi procedere al noleggio di scuolabus con autista;

Preso atto delle richieste di preventivo richieste alle seguenti ditte:

Antares srl di Collecervino e Edmondo di Cesare di Collecervino;

Preso atto che entro i termini gli stessi hanno rimesso le seguenti offerte:

a) prot. 11226 del 16/06/2017 Antares srl di Collecervino €1.200, 00 + IVA per l'intero periodo di n. 12 giorni

b) prot. 11227 del 16/06/2017 Edmondo di Cesare di Collecervino €150,00 + IVA al giorno;

RITENUTO OPPORTUNO di procedere all'affidamento alla ditta Antares srl di Collecervino che ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

VISTO lo schema di contratto formulato sulla base delle prescrizioni contenute negli atti di gara;

VISTO l'articolo 32, comma 5, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

### Determina

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. di procedere al noleggio con conducente tramite affidamento diretto all'impresa ANTARES S.R.L con sede in Collecervino (PE), via San Rocco n. 11, partita IVA 01629730688;
3. di dare atto che l'importo di aggiudicazione del servizio è di €1.200,00 (comprensivo degli oneri della sicurezza, oltre IVA 10%, per il periodo 26/06/2017 -08/07/2017;
4. di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	2092	<b>Descrizione</b>			
<b>Intervento</b>	1120103	<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZA41F1FF7E	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Antares srl				
<b>Causale</b>	Noleggio con conducente scuolabus per servizio colonia				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	1.200 oltre IVA di legge		=====

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli

di finanza pubblica;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento [oltre all' impegno di cui sopra,] non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' ente;  
pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell' attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto, ai sensi dell' articolo 29 del d.lgs 50/2016 che:
  - a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l' applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di trasmettere il presente provvedimento:
  - a. all' Ufficio segreteria per l' inserimento nella raccolta generale;
  - b. all' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l' attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# COMUNE DI PIANELLA

## PROVINCIA DI PESCARA

**Visto di Regolarità Contabile**  
**IL RESPONSABILE**  
**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**  
**ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**  
**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**  
**sulla proposta n.ro 477 del 26/06/2017**  
**ESPRIME PARERE**  
**FAVOREVOLE**

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

Dati contabili:

Pianella, lì 26/06/2017

**IL RESPONSABILE**  
**DI DONATO MIRELLA**

**Numero REGISTRO GENERALE 300 del 26/06/2017**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



# COMUNE DI PIANELLA

## PROVINCIA DI PESCARA

### Nota di Pubblicazione

**Il 01/08/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 300 del 26/06/2017.**

con oggetto :

Affidamento trasporto per colonia marina

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 01/08/2017

D.ssa Diodati Francesca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.