

**Allegato da inserire nella Documentazione Amministrativa**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO  
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO L'AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL  
COMUNE DI PIANELLA – PERIODO DAL 1 gennaio 2018 AL 30 giugno 2020.**

**CIG 7211501EDF**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nella \_\_\_\_\_ sua qualità \_\_\_\_\_

di

specificare se titolare/legale rappresentante/direttore tecnico) dell'impresa :

\_\_\_\_\_ ai fini dell'ammissibilità alla Gara per L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE  
DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI PIANELLA  
– PERIODO DAL 1/1/2018 AL 30 giugno 2020.

**ATTESTA**

di aver effettuato in data : \_\_\_\_\_

- personalmente
- a mezzo persona delegata: sig/sig.ra

\_\_\_\_\_ il sopralluogo presso i  
luoghi oggetto del servizio di appalto e precisamente, di aver preso  
visione delle caratteristiche degli stessi e di tutte le circostanze generali  
e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e sulla  
determinazione del prezzo e di aver preso altresì conoscenza, di tutti gli  
elementi necessari per la predisposizione dell'offerta e di tutte le  
circostanze generali e particolari che possono influire sulla  
determinazione dell'offerta stessa.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Si attesta che il Sig. \_\_\_\_\_

incaricato da \_\_\_\_\_

ha effettuato il sopralluogo in loco (come da dichiarazione sopra espressa), ha ricevuto tutte le illustrazioni e chiarimenti di dettaglio che riteneva necessari, nonché copia della presente dichiarazione.

Pianella lì, \_\_\_\_\_

COMUNE DI PIANELLA  
IL RESPONSABILE

**I N.B. 1. La carenza del presente documento non produce l'esclusione dalla gara.**