



REGISTRO DEI DECRETI DEL SINDACO

COMUNE DI PIANELLA

PROVINCIA DI PESCARA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Registro di Settore n.ro 2 del 09/02/2017

Num. Prop. 80

OGGETTO :

ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DI AREE E TITOLARITA' DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CON DECORRENZA DAL 10.02.2017 E PER TUTTO, IL PERIODO DEL MANDATO ELETTIVO DEL SINDACO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- con deliberazioni di G.C. n. 11 del 09.02.2016, si è provveduto alla riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente prevedendo 6 aree cui vengono allocate le funzioni apicali;
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/3/1999 consentono di conferire incarichi per posizioni organizzative ai dipendenti che ai sensi dell'art. 8 del citato CCNL svolgano, fra l'altro, funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- il CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali all'art. 5 prevede che " ... i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli articoli 8 e seguenti del CCNL del 31/3/1999;

Visti l'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 16 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, i quali dispongono rispettivamente che il Sindaco nomina i responsabili di

servizio e che il medesimo conferisce gli incarichi di posizione organizzativa a dipendenti dell'Ente inquadrati nella categoria D;

Tenuti presenti: le funzioni ed attività da svolgere, la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare nonché i requisiti culturali posseduti, le attitudini, le capacità professionali e le esperienze acquisite dal personale al quale possono essere conferiti gli incarichi di che trattasi, come risultanti dai rispettivi fascicoli individuali;

Dato atto che relativamente all'area gestione del Territorio, con decreto sindacale n.2 in data 26.03.2015 prorogato con successivo atto n. 10 in data 31.12.2015, si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e determinato (dall'1.04.2015 e per tutto il periodo di durata del mandato elettivo del Sindaco), dell'Arch. Fabrizio Trisi, nato a Pescara il 22.09.68, ai sensi dell'art.110, comma 1, del TUEL n.267/2000, con inquadramento nella cat. D3 profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico e, al suddetto è stato conferito ai sensi del sopra richiamato art.50, comma 10, del D.Lgs n.267/2000, l'incarico di Responsabile dell'area gestione del Territorio nonché, in ossequio a quanto stabilito dall'art.15 del CCNL 22.01.2004, la titolarità della posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli artt. 8-9-10 del CCNL 31/03/1999;

Dato atto che a seguito di stipula di convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL22.12.2004, con il Comune di Chieti, presta servizio presso l'Ente nell'ambito dell'area Entrate, la d.ssa Lorena Giansante;

Visti i propri precedenti decreti di conferimento responsabilità delle aree dei quali l'ultimo n. 1 del 9.2.2016 ha scadenza 09.02.2017;

Ritenuto opportuno conferire con decorrenza 10.02.2017 e per tutto il periodo del mandato elettivo del Sindaco, la responsabilità delle aree indicate nel prospetto sotto riportato e la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse, al personale a fianco delle rispettive aree riportato, disponendo che ogni responsabile sia sostituito nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di sua assenza o impedimento, da altra P.O. o da altro personale dell'area appartenente alla cat. D, (ad eccezione del Responsabile dell'area di vigilanza per il quale, le funzioni vicarie, vengono attribuite ad un agente P.M. tenendo conto del criterio oggettivo dell'anzianità di servizio);

AREE	RESPONSABILI	VICARI
FINANZE E CONTABILITA'	MIRELLA DI DONATO	(vedi capoverso seguente)
AFFARI GENERALI	ELENA CANCELLI	ANGELA FRASCA
SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE	Segretario generale FRANCESCA DIODATI (ad interim)	ANNA D'ALOISIO
VIGILANZA	LEONZIO SARA	GIUSTI LUIGI

Ritenuto altresì opportuno conferire, sempre con decorrenza 10.02.2017 e per tutto il periodo di permanenza presso l'Ente e comunque non oltre il mandato elettivo del Sindaco, la responsabilità dell'area entrate alla d.ssa Lorena Giansante, disponendo che la stessa sostituisca e sia a sua volta sostituita, nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di assenza o impedimento dalla rag. Mirella Di Donato già responsabile dell'area finanze e contabilità;

Ritenuto inoltre dover precisare che le funzioni vicarie del responsabile dell'Area gestione del Territorio nominato con proprio precedente decreto n. 10 in data 31.12.2015, vengono conferite al dipendente Roberto D'Agostino, occupato nell'ambito della medesima area ed inquadrato nella categoria D

DECRETA

Dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto;

- 1) Conferire, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000, per il periodo 10.02.2017/9.02.2017, per le motivazioni indicate in narrativa, la responsabilità delle aree individuate con la delibera di G.C. n. 11 del 9.02.2016 ed indicate nel prospetto sotto riportato nonché la conseguente titolarità delle posizioni organizzative coincidenti con le aree stesse, al personale a fianco delle rispettive aree indicato, disponendo, che ogni responsabile sia sostituito nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di sua assenza o impedimento, da altra P.O. o da altro personale dell'area appartenente alla cat. D, (ad eccezione del Responsabile dell'area di vigilanza per il quale le funzioni vicarie vengono attribuite ad un agente P.M. tenendo conto del criterio oggettivo dell'anzianità di servizio)

AREE	RESPONSABILI	VICARI
FINANZE E CONTABILITA'	MIRELLA DI DONATO	(vedi punto 3)
AFFARI GENERALI	ELENA CANCELLI	ANGELA FRASCA
SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE	Segretario generale FRANCESCA DIODATI (ad interim)	ANNA D'ALOISIO
VIGILANZA	LEONZIO SARA	GIUSTI LUIGI

3) conferire, sempre con decorrenza 10.02.2017 e per tutto il periodo di permanenza presso l'Ente e comunque non oltre il mandato elettivo del Sindaco, la responsabilità dell'area entrate alla d.ssa Lorena Giansante, dipendente del Comune di Chieti e occupata presso questo Ente a seguito di stipula di convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.12.2004, con il Comune di Chieti, disponendo che la stessa sostituisca e sia a sua volta sostituita, nell'esercizio delle sue funzioni, in caso di assenza o impedimento dalla rag Mirella Di Donato già responsabile dell'area finanze e contabilità ;

4)Attribuire le funzioni vicarie del responsabile dell'Area gestione del Territorio arch. Fabrizio Trisi, nominato con proprio precedente decreto n. 10 in data 31.12.2015, al dipendente Roberto D'Agostino Cat. D;

5) precisare che ai suddetti responsabili sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs n. 267/2000 afferenti l'ambito di attività delle aree stesse, nessuna esclusa o eccettuata, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo;

6) agli stessi è attribuita la retribuzione di posizione nel rispetto di quanto stabilito dal relativo regolamento oltre alla retribuzione di risultato così come prevista dal sistema di misurazione e valutazione della performance;

7) notificare il presente provvedimento agli interessati, pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Ente sezione amministrazione trasparente e trasmetterlo all'uff. personale e alle RSU.

IL SINDACO

Avv. Sandro Marinelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI PIANELLA

PROVINCIA DI PESCARA

Visto di Regolarità Contabile
IL RESPONSABILE
dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000
in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE
sulla proposta n.ro 80 del 09/02/2017
ESPRIME PARERE
FAVOREVOLE

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

Dati contabili:

Pianella, lì 09/02/2017

IL RESPONSABILE
DI DONATO MIRELLA

Numero REGISTRO GENERALE 47 del 09/02/2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI PIANELLA

PROVINCIA DI PESCARA

Nota di Pubblicazione

Il 30/12/1899 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 47 del 09/02/2017.

con oggetto :

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data

Avv. Marinelli Sandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.