



COMUNE DI PIANELLA

Provincia di Pescara

p.zza Garibaldi,13, CF e P. IVA 00225910686
pec istituzionale: protocollo@pec.comune.pianella.pe.it
sito web: <http://www.comune.pianella.pe.it/>

Vista la nota prot. n. 0656145/18 ricevuta al prot. dell'Ente il 13.04.18 al n. 7035, dell'Istituto Nazionale di Statistica relativa al Censimento permanente della popolazione 2018: Rilevazione areale e rilevazione da lista;

In previsione altresì di eventuali future richieste di rilevazione con intervistatore;

Vista la determinazione del responsabile dell'Area Affari generali n.61 del 27.04.18, con la quale si approva il presente avviso di selezione,

SI INDICE UNA

SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER RILEVATORI

ai fini della formazione di un albo cui attingere per il reperimento dei rilevatori statistici ai quali affidare incarichi esterni di rilevazione: in particolare **per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni in programma nell'anno 2018** e per lo svolgimento delle varie indagini campionarie Istat effettuate dal Comune secondo il calendario previsto nel PSN (programma Statistico Nazionale).

L'accesso all'Albo dei rilevatori avviene per il tramite di una graduatoria, formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti.

L'Albo ha una validità triennale a partire dalla data di approvazione dello stesso. Le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione 2018 ed eventuali future indagini per conto dell'ISTAT, di età non inferiore a 18 anni, possono presentare entro il **21 maggio 2018** la domanda per partecipare alla formazione della graduatoria dei rilevatori che sarà utilizzata per le indagini di cui sopra.

Art. 1 - Requisiti minimi:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Titolo di studio non inferiore a diploma di Scuola Media Superiore;
- Avere la cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea;
- Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per gli appartenenti all'Unione Europea);
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;

- Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- Aver assolto gli obblighi di leva (se tenuto);
- Lo stato di disoccupazione o di inoccupazione o di studente;
- Disponibilità agli spostamenti per raggiungere le famiglie da intervistare (nel territorio del comune di Pianella);
- Buona conoscenza dell'uso del computer.

Art. 2 - Requisiti preferenziali:

- Possesso di Laurea triennale o specialistica;
- La residenza nel Comune di Pianella;
- Possesso di certificazione ECDL (c.d. *patente europea per l'uso del computer*) o titolo giuridicamente equivalente;
- Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione e per tutto il periodo di iscrizione all'Albo dei rilevatori statistici; la perdita di anche uno solo dei requisiti obbligatori di cui sopra comporterà la cancellazione dall'Albo dei rilevatori statistici.

Art. 3 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, firmata dagli interessati, redatta in carta semplice su apposito modello allegato al presente avviso, allegando copia di un documento in corso di validità, deve essere presentata entro le ore 12.00 del **21 maggio 2018** esclusivamente (pena la non ammissione) mediante le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Pianella (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.45 alle ore 12.45, sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00, inoltre il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00)
- a mezzo raccomandata, entro lo stesso giorno della scadenza dell'avviso. Si precisa, pertanto, che non fa fede la data del timbro postale di spedizione e non saranno accettate le domande che arriveranno al protocollo dopo il giorno di scadenza dell'avviso, anche se spedite entro il termine;
- a mezzo di casella di posta elettronica certificata alla casella pec: protocollo@pec.comune.pianella.pe.it.

In questo ultimo caso la domanda di partecipazione ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato immutabile PDF. A tale fine sono le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

- sottoscrizione con firma digitale del soggetto che presenta domanda di partecipazione, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda di partecipazione con firma autografa e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità)

Non verranno prese in considerazione le domande:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata
- pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'Ente sopra descritta
- non sottoscritte digitalmente o con firma autografa

Nel caso di consegna al protocollo o a mezzo raccomandata, le domande dovranno essere in busta chiusa, recare l'indicazione del mittente (completa di nome, cognome e residenza) e della dicitura "contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per soli titoli ai fini della costituzione dell'albo comunale dei rilevatori statistici".

Nella domanda i candidati consapevoli del fatto che in caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadranno dal beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza anagrafica ed eventuale recapito telefonico ed e - mail e/o pec per le comunicazioni;
4. possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea;
4.1 per gli appartenenti all'Unione Europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
5. godimento dei diritti politici;
6. assenza di condanne penali;
7. assenza di procedimenti penali in corso;
8. Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
9. posizione nei riguardi agli obblighi militari;
10. trovarsi nello status o di disoccupazione o di inoccupazione o di studente
11. possesso del diploma di scuola media superiore(indicando il punteggio conseguito);
12. di essere disponibili ad operare in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pianella;
13. di avere buona conoscenza dell'uso del computer

Il concorrente può, inoltre, dichiarare l'eventuale possesso dei seguenti titoli di preferenza :

- a. possesso di lauree triennale o specialistica (indicando l'Università, la data di conseguimento);
- b. di essere residente in Pianella ;
- c. di essere in possesso di certificazione ECDL o titolo giuridicamente equivalente;
- d. di avere conseguito esperienza in ambito di materie statistiche (in presenza del requisito andranno specificati l'indagine statistica rientrante nel SISTAN, la data di riferimento e la Pubblica Amministrazione che ha affidato l'incarico);

Per una corretta valutazione dei titoli di preferenza si rende necessaria l'indicazione di tutti gli elementi utili (Università, tipo di laurea e anno accademico); per la lettera d), espressa dichiarazione dell'attività svolta.

Inoltre, nel caso di titoli che NON siano rilasciati da Enti Pubblici, sarà obbligo del candidato allegare attestazione in originale o copia conforme all'originale: in mancanza il titolo non sarà valutato.

Va, infine dichiarato :

- di non essere caratterizzato dal possesso di *status* derivante da attività, incarichi, cariche o rapporti che determinano incompatibilità con l'incarico di rilevatore statistico esterno, ovvero conflitto d'interesse con il Comune di Pianella; di non possedere controversie tuttora non definite con il Comune di Pianella; di non trovarsi in alcuna delle condizioni atte a costituire motivi di incompatibilità o conflitto d'interesse, anche potenziale, a

termini della L. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione") o di ogni ulteriore, vigente normativa;

- L'autorizzazione al Comune di Pianella (Ufficio Comunale di Censimento) ad utilizzare l'e-mail, l'indirizzo ed i recapiti telefonici per ogni eventuale comunicazione utile all'affidamento dell'incarico di rilevazione statistica.
- L'obbligo, in caso di variazioni, ad aggiornare l'indirizzo ed i recapiti telefonici medesimi, dandone formale comunicazione al Comune di Pianella (Ufficio Comunale di Censimento).
- Di aver acquisito l'informativa al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs.196/2003
- Di aver preso visione del presente avviso e di accettarne i contenuti.

L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito postale e telefonico da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o del recapito telefonico indicato nella domanda di iscrizione, né per eventuali disguidi e/o ritardi postali e telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4 - Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti minimi previsti per l'accesso nel presente avviso;
2. il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza del presente avviso, a prescindere dalla data di invio;
3. il mancato inoltro del documento di identità;
4. la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che: - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale; - si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata, in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale;
5. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente avviso;
6. l'inoltro della domanda a indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato.

Art. 5 – Tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della privacy, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente bando di selezione sono raccolti e trattati dal Comune di Pianella anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione degli obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dal Comune di Pianella in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connessi al presente avviso di selezione, non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione fuori dai casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite;

- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza e al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, secondo le modalità contemplate dalle relative disposizioni.

Art. 6 – Valutazione dei titoli

Il responsabile dell'ufficio censimento provvederà a stilare una graduatoria sulla base dei titoli così valutati.

- a) diploma di scuola media superiore
 - con punteggio da 60 a 89 (o da 36 a 49)..... = **1 punto**
 - con punteggio da 90 a 100 (o da 50 a 60)..... = **2 punti**

b) laurea

- laurea ad indirizzo economico-statistico..... = **4 punti**
- altra laurea = **3 punti**

c) residenza nel Comune di Pianella = **2 punti**

d) certificazione ECDL (**patente europea per l'uso del computer**) o giuridicamente equivalente = **punti 2**

e) comprovata esperienza in rilevazioni statistiche per conto ISTAT o altri Enti o istituti di indagine = **2 punti per la prima esperienza e ulteriori punti 1 per ogni successiva esperienza**

A parità di punti, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98.

La graduatoria sarà stilata sulla base dei punteggi attribuiti, limitatamente alle prime **50 posizioni** ed approvata con specifico provvedimento del responsabile dell'UCC che coincide con la figura del responsabile dell'Area Affari generali e sarà consultabile per 15 giorni, sulla home page del sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.pianella.pe.it>, nonché pubblicato sull'apposita sezione di Amministrazione trasparente

Art. 7 - Compiti dei rilevatori

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione.

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Ufficio Statistica del Comune di Pianella e/o dall'ISTAT.

I rilevatori incaricati in particolare dovranno:

- partecipare a specifici corsi di formazione indetti dall'ISTAT e/o dal Comune;
- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del comune di Pianella, nell'intero arco della giornata, compresa la sera e i giorni festivi;
- garantire la disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;
- curare i rapporti con l'Ufficio Censimento Comunale, che provvede ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;

- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- riferire su eventuali problematiche al coordinatore o al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile o dal coordinatore dell'UCC

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 8 - Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 9 - Trattamento giuridico - economico

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di convenzione di incarico di prestazione d'opera occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Pianella. L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e/o dal Comune di Pianella, comprensivo di qualsiasi rimborso spese, il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dal responsabile dell'Ufficio Statistica del Comune di Pianella. L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT e/o dal Comune di Pianella, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico e comunque prima dell'accettazione del medesimo da parte del soggetto prescelto. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Obblighi del committente: attivazione presso INAIL a sensi del DLgs n° 38 del 16 Marzo 2000 di posizione Assicurativa e conseguente pagamento del premio

Art. 10 - Utilizzo della graduatoria e conferimento dell'incarico

In base alle esigenze dell'Amministrazione, i candidati verranno chiamati in ordine di graduatoria: per la prima indagine successiva all'approvazione dell'albo si procederà ad incaricare i rilevatori partendo dal primo in graduatoria a seguire fino ad esaurire il fabbisogno di rilevatori per quell'indagine; per le successive indagini si procederà ad incaricare i restanti rilevatori in ordine di graduatoria, partendo dal primo non incaricato fino al fabbisogno della rilevazione.

Verificata la disponibilità del candidato e il possesso dei requisiti richiesti, si provvederà all'assegnazione dell'incarico occasionale mediante la sottoscrizione del contratto d'opera e, in caso di rinuncia o di mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla chiamata, in ordine di

graduatoria, dei restanti candidati. L'incarico avrà durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione. Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento. L'incaricato non assumerà alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici comunali e sarà tenuto al segreto statistico, ai sensi dell'art. 8 e 9 del d.lgs. n. 322 del 6/9/1989 e successive modifiche. Il rilevatore dovrà raggiungere le unità da rilevare anche con mezzi propri e a proprie spese nelle zone assegnate del territorio del comune di Pianella

Con riferimento all'incarico, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione.

Art. 11 - Modalità di gestione dell'Albo dei rilevatori statistici

I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Censimento ogni variazione di recapito a cui inviare ogni comunicazione relativa al conferimento degli incarichi.

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo dei rilevatori statistici nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti al punto 1 del presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico;
- istanza scritta del rilevatore;
- infrazione codice di comportamento con riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Art. 12 – Norme finali

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno inoltrato domanda di partecipazione alla procedura, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere al conferimento dell'incarico, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Pianella si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la rag. Elena Cancelli Responsabile dell'Area Affari Generali, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria, che dovrà avvenire entro 30 giorni.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile dell'Area Affari generali – Elena Cancelli 085 9730232.

La graduatoria sarà successivamente mantenuta vigente per la durata di anni tre per future eventuali richieste di indagini da parte dell'ISTAT.

Pianella, lì 27.04.2018

Il Responsabile dell'area Affari generali
f.to Elena Cancelli