



REGISTRO SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE

COMUNE DI PIANELLA

PROVINCIA DI PESCARA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Registro di Settore n.ro 42 del 05/06/2017

Num. Prop. 398

OGGETTO :

COMPARTICIPAZIONE STRUTTURA ED OS LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

adotta la seguente determinazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO-CULTURALI

giusto Decreto Sindacale n. 2 del 09/02/2017 di incarico di responsabile dell'area socio culturale nella persona della Segretaria Generale dott.ssa Francesca Diodati;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Viste:

- la delibera di C.C. n. 15 in data 19/04/2017 con la quale sono stati approvati il DUP 2017/2019 e il bilancio di previsione 2017/2019 che assegna al segretario generale le competenze in materia di formazione del personale;

- la Delibera g.c.N. 74/2016 con la quale è stato approvato il Peg anno 2016;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la Legge Regionale n. 37 del 14 ottobre 2014 "Rendicontazione delle quote di compartecipazione a carico dei Comuni di residenza per l'accesso alle prestazioni socio-sanitarie." e il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 5 agosto 2015, n. 4/REG, pubblicato sul BURA Ordinario n. 30/2015, che assicurano i contributi ai Comuni abruzzesi finalizzati alla copertura - per l'anno 2015 - dell'intero importo della quota sociale, a carico degli utenti/Comuni di residenza, per le prestazioni socio-sanitarie residenziali e semiresidenziali;

Tenuto conto che la Giunta regionale, come disposto al comma 2 dell'art. 12 del Decreto n. 4/REG, garantisce - quindi - dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2015, l'anticipo ai Comuni del 100% della spesa effettivamente accertata, previa presentazione, al competente Servizio Dipartimento Salute e Welfare della Regione Abruzzo, del riepilogo debitamente approvato dei costi relativi a ciascun utente assistito;

Vista la nota n. RA245814/SSAS del 30 settembre 2015 la Regione Abruzzo ha comunicato a tutti i Comuni le modalità di rendicontazione delle quote di compartecipazione per l'accesso alle prestazioni socio-sanitarie per l'anno 2015;

Preso atto delle comunicazioni del 23/03/2016 Prot. RA63103/DPF014 e Prot. RA63827/DPF014 pervenute dalla Regione Abruzzo-Dipartimento per la salute e il welfare-Servizio per la programmazione sociale e il sistema integrato socio-sanitario- nella quale viene specificato che è in via di conclusione l'iter

di emanazione del decreto del Presidente della giunta Regionale e di pubblicazione sul BURA delle seguenti modifiche e integrazioni ai Regolamenti regionali n. 4/RREG del 5 agosto 2015 e n. 8/REG del 10 dicembre 2015:

-abrogazione dell'art.7 del Regolamento 4/REG del 5 agosto 2015

-determinazione della quota sociale di compartecipazione con detrazione della sola indennità di accompagnamento ex legge 11 febbraio 1980 n. 18

-abrogazione degli artt.12 bis e 12 ter (modalità di rendicontazione e liquidazione a carico delle Aziende ASL);

Tenuto conto che la suddetta nota precisa che le strutture che erogano prestazioni socio-sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale **fatturano solo ai Comuni di residenza degli utenti** le quote sociali invase per il 2015 e chiede ai Comuni di trasmettere i rendiconti per l'anno 2015 affinché si possa procedere ai rimborsi;

Visto il Regolamento dei Servizi Sociali approvato con Delibera di C/C n. 56 del 30/12/2014;

Preso atto della determina n. 56 del 24/06/2016 "Rendicontazione delle quote di compartecipazione a carico dei Comuni di residenza per l'accesso alle prestazioni socio-sanitarie per l'anno 2015-Strutture operanti nella Regione" con la quale si è richiesto il contributo regionale in base alle risultanze della Asl di Chieti per le due cittadine che hanno usufruito delle prestazioni residenziali dalla struttura socio-sanitaria EDOS srl Via Foiano, 14 Firenze RSA Villa San Giovanni -via Bondone San Giovanni Teatino CH . P IVA /C.F:05831590962- per €2.048,45;

Tenuto conto che la Regione Abruzzo ha provveduto a liquidare le somme rendicontate per cui si rende doveroso provvedere a pagare le fatture pervenute dalla suddetta struttura socio-sanitaria;

Preso atto che dalla struttura socio-sanitaria EDOS srl Via Foiano, 14 Firenze RSA Villa San Giovanni -via Bondone San Giovanni Teatino CH . P IVA /C.F:05831590962- sono pervenute le seguenti fatture inerenti le compartecipazioni 2015:

a) fatt. n. 202 del 28/02/2015 (acquisita con prot n. 5143 del 05/03/2015) di €604,54 per il periodo 01/01/2015-31/01/2015

b) fatt. n. 303 del 28/02/2015 (acquisita con prot. n. 5657 del 12/03/2015) di €76,92 per il periodo 01/02/2015-28/02/2015 per un totale di €681,46 compresi di bollo;

Preso atto che la Regione Abruzzo ha liquidato a questo Ente per le compartecipazioni inerenti i pazienti ricoverati presso la EDOS srl la somma di €2.048,45 con ordinativo n. 1116 del 18/08/2016 per cui si evince un'economia di €1.366,99;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione delle suddette fatture in favore della EDOS S.R.L. per le spese relative alla compartecipazione socio sanitaria per l'anno 2015;

Acquisito il Cig n.Z601EDB1BF

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante del presente atto;
- 2) Liquidare la somma di €681,46 compresi di bollo, disponibile sul cap. 2207 del Bilancio residui, alla EDOS srl Via Foiano, 14 Firenze RSA Villa San Giovanni -via Bondone San Giovanni Teatino CH . P IVA /C.F:05831590962– pagando le seguenti fatture inerenti l'anno 2015:
 - a) fatt. n. 202 del 28/02/2015 di €604,54 (compreso bollo di €2,00)
 - b) fatt. n. 303 del 28/02/2015 di €76,92 (compreso bollo di €2,00)
- 3) Accredare le spettanze sul c/c dedicato Banca Cariparma Credit Agricol IBAN: IT31V0623001655000043513184;
- 4) Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dott.ssa Francesca Diodati;
- 5) Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta

generale;

6) Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla

L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.
