



Città di Pianella

PROVINCIA DI PESCARA

AREA AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE N. 890 del 28/11/2018

Determina di Settore N. 131 del 26/11/2018

Proposta N. 1188 del 21/11/2018

OGGETTO: Fornitura servizio di assistenza al sistema di rilevazione delle presenze anno 2019. Affidamento ed impegno di spesa

PREMESSO CHE:

- La Ditta S.A.E. sas by ALEX di Luciani & C di Pescara trasformatasi nella ditta System automation di Alfonsina Luciani ha fornito a questo ente gli impianti di rilevazione delle presenze;
- Considerato che per garantire il costante funzionamento dei prodotti suddetti nonché usufruire degli aggiornamenti di legge e non, occorre sottoscrivere un contratto di manutenzione ed assistenza per l'anno 2019.

STABILITO di procedere sollecitamente all'affidamento del servizio in oggetto, in quanto può essere effettuato direttamente ed autonomamente da questa amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) è inferiore alla soglia di €. 40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente procedere all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, I.V.A. esclusa, nel rispetto delle norme contenute nello stesso D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, (nell'esercizio della facoltà di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) oltre all'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" conveniente per l'Ente avvalersi della ditta, System automation di Alfonsina Luciani in quanto l'operatore economico è l'unico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, essendo unico operatore autorizzato ad intervenire per l'installazione degli aggiornamenti e gli interventi di manutenzione del software di rilevazione presenze suddetti, dallo stesso fornito, ed in relazione al pieno grado di soddisfazione maturato nei confronti dello stesso, a conclusione di precedenti rapporti intercorsi,

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, e s.m.i. ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRESO ATTO della proposta per i servizi di aggiornamento, assistenza da remoto del sistema di rilevazione presenze, relativamente all'anno 2019, inoltrato dalla ditta System automation di Alfonsina Luciani con sede in Pescara via P. Gobetti, 14, e ricevuta al protocollo dell'Ente il 20.11.18 al n. 20472;

ATTESO che detto preventivo ammonta ad € 650,00 oltre iva al 22% pari ad € 143,00 e così in totale ad € 793,00 e che la tale spesa troverà copertura finanziaria sul cap. 300 del bilancio 2019;

VISTA la delibera di G.C. n. 71 del 30.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato definito il P.E.G. esercizio finanziario 2018;

VISTA la delibera di C.C. n. 10 del 28.03.2018, con la quale sono stati approvati il DUP e il Bilancio di previsione triennale 2018/2020;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere il DURC per a Ditta in parola e che lo stesso è in corso di validità fino alla data del 14.12.2018;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 è stato assegnato dall'A.N.A.C., tramite procedura informatica, il codice CIG n.**Z6725DBD49**

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dell'Area, incaricato anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

STABILITO, pertanto, di affidare alla Ditta System automation di Alfonsina Luciani il servizio in oggetto, per l'anno 2019 al prezzo complessivo di € 793,00 IVA compresa, come si evince dall'offerta economica sopra richiamata;

RICHIAMATO il D. Lgs. 118/2011, che prevede un nuovo principio di competenza finanziaria in base alla quale tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, che daranno luogo ad entrate e spese per l'Ente, dovranno essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione viene a scadenza;

RITENUTO a tal fine di dover precisare che l'obbligazione derivante dal presente atto si perfezionerà nel corso delle annualità 2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 28.09.2018 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area affari Generali;

Tutto ciò premesso e considerato, ritenendo congrua la somma richiesta

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di individuare gli elementi e criteri relativi all'affidamento della fornitura sotto indicata:

FINE DA PERSEGUIRE: garantire la funzionalità e l'adeguamento del software di rilevazione delle presenze forniti dalla Ditta S.A.E. sas by ALEX di Luciani & C di Pescara trasformatasi nella ditta System automation di Alfonsina Luciani, in dotazione a questo Ente

OGGETTO DEL CONTRATTO: manutenzione ed aggiornamento software

FORMA DEL CONTRATTO Scrittura privata (data dallo scambio dei documenti di "Offerta" e "Accettazione", sottoscritti con firma autografa, tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatore).

CLAUSOLE ESSENZIALI: Condizioni d'acquisto riportate nella suddetta documentazione contenente anche l'offerta inoltrata dalla ditta System automation di Alfonsina Luciani con sede in Pescara via P. Gobetti, 14, e ricevuta al protocollo dell'Ente il 20.11.2018 al n. 20472 relativa al periodo 01.01/31.12.2019;

2. Dare atto che la Ditta in parola è l'unica idonea a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, essendo unico operatore autorizzato ad intervenire per l'installazione degli aggiornamenti e gli interventi di manutenzione del software di rilevazione presenze sin questione, dallo stesso fornito;

3. di procedere ad affidare il servizio di assistenza da remoto del software di rilevazione presenze alla ditta System automation di Alfonsina Luciani con sede in Pescara via P. Gobetti, 14, P.IVA:0220250682 già fornitrice del software in parola, per un importo di € 650,00 oltre IVA 22% pari ad € 143,00 e così in totale ad €793,00 per l'anno 2019, giusta proposta di fornitura richiamata in narrativa ed assunta agli atti di questo Ente;

4. di impegnare la complessiva somma di € 793,00 al Cap. 300 del Bilancio 2019;

5. dare atto che alla presente procedura, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, è stato assegnato dall'A.N.A.C., tramite procedura informatica, il codice CIG n.**Z6725DBD49**;
6. dare atto che si è provveduto a richiedere il DURC della Ditta in parola e che lo stesso ha la validità fino al 14.12.2018;
7. di dare atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;
8. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. di dare altresì atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi;
10. provvedere agli adempimenti di cui al D.Lgs.vo n. 33/13 e s.m.i. mediante la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Pianella.
11. di dare altresì atto che si procederà alla liquidazione della spesa a norma dell'art. 184 del D.Lgs 267 de 18.08.2000.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1188 del 21/11/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile CANCELLI ELENA in data 26/11/2018

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1188 del 21/11/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	300	1290	1	01	02	1	03	1.03.01.02.006	Materiale informatico	793,00

Pianella, lì 28/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GIANSANTE LORENA

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.