



Città di Pianella

PROVINCIA DI PESCARA

Area Affari Generali

REGISTRO GENERALE N. 589 del 15/10/2020

Determina di Settore N. 92 del 15/10/2020

OGGETTO: Approvazione esito avviso di manifestazione di interesse per idonei inseriti in graduatorie concorsuali vigenti inerenti la figura professionale di "Istruttore amministrativo" cat. C . Assunzione avv. Luigi Pelliccia

Premesso che:

con decreto sindacale n. 2 del 10 febbraio 2020, rettificato con successivo atto n. 10 del 4.08.2020 , è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area affari generali che include il servizio gestione risorse umane;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 09.04.20 rettificata ed integrata con successivo atto n. 45 in data 10.06.20 con la quale si è provveduto all'approvazione della programmazione triennale fabbisogno del personale 2020/2022, alla modifica della dotazione organica e ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33 d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che nella soprarichiamata programmazione, è stata prevista, tra l'altro, la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore amm.vo Cat. C mediante il ricorso alla mobilità volontaria o tramite utilizzo di graduatorie di altri Enti del Comparto Regioni ed autonomie locali;

Dato atto che la procedure di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell'art 34bis del D.Lgs. n. 165 del 2001 ha dato esito negativo;

Vista la Determinazione n. 60 in data 26.06.2020 avente ad oggetto "Approvazione di avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del comparto Regioni ed autonomie locali, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di categoria – Profilo professionale di Istruttore Amm.vo;

Dato atto che:

- l'Avviso di manifestazione di interesse è stato affisso all'Albo Pretorio on line, nonché pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e nella home page del sito stesso, dal 29.06.2020 al 29.07.2020

-In merito alla procedura in oggetto indicata sono pervenute manifestazioni di interesse regolarmente istruite;

Con determina n. 69 in data 06.08.2020 si è dato atto che risultavano regolarmente prodotte quelle inerenti le graduatorie nella medesima determina elencate e del quale l'Ente ha iniziato a chiedere la possibilità di utilizzo agli Enti detentori secondo l'ordine in graduatoria;

Con la medesima determina si precisava che l'ordine di utilizzo era soggetto a variazione in quanto non sempre era stato possibile reperire notizie esatte sulle sezioni dell'amministrazione trasparente dei vari Enti e qualora fossero emerse, contattando via via le amministrazioni detentrici delle graduatorie, che le stesse non fossero effettivamente inerenti la copertura di posti di istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato o di altro profilo professionale analogo o equivalente come precisato nell'avviso, oppure le amministrazioni non avessero concesso l'utilizzo, il suddetto ordine avrebbe subito delle variazioni.

Vista altresì la precedente determina n.82 del 25.09.2020 con la quale in merito alla procedura in oggetto indicata, si è dato atto che seguendo l'ordine di utilizzo delle graduatorie così come approvato con la sopra richiamata determina n. 69 in data 06.08.2020, per le motivazioni riportate nella determina stessa, il primo comune con il quale si è potuto stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria concorsuale dallo stesso detenuta, inerente la copertura di posti di istruttore amministrativo o analogo e equivalente a tempo pieno ed indeterminato è il Comune di Roccamandolfi (IS) categ. C ;

Precisato che detta convenzione è stata stipulata in data 17 settembre 2020 ed il Comune di Roccamandolfi nell'autorizzare questo Ente ad utilizzare la graduatoria dallo stesso detenuta, relativa alla copertura di un posto di istruttore amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, ha fornito copia della graduatoria stessa, con indicazione del nominativo dal quale poter iniziare a scorrerla;

Vista la determina n. 83 in data 25.09.2020, con la quale si è provveduto a nominare ai sensi dell'art. 69 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi la commissione giudicatrice incaricata di sottoporre ad esame – colloquio i candidati della graduatoria del Comune di Roccamandolfi ;

Visto il verbale n. 1 in data 08.10.10, relativo alle risultanze della suddetta selezione, nonché gli atti e le note inerenti l'iter seguito per addivenire alla suddetta selezione, il tutto effettuato nel rispetto del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'avviso di manifestazione di interesse per idonei inseriti in graduatorie concorsuali vigenti inerenti la figura professionale di "Istruttore Amministrativo " - cat. giuridica C posizione economica C1 pubblicato all'albo pretorio on - line dell'Ente dal 29.06.2020 al 29.07.2020;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Precisato che l'Ente:

- a)ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b)ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c)ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001)come sopra indicato;
- d)ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e)ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.;
- f)ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g)ha approvato nei termini di legge il documento unico di programmazione 2020-2022 e bilancio di previsione finanziario 2020/2022 con Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 06.05.2020;
- h)ha approvato il rendiconto di gestione 2019 con delibera del C.C. n.28 dell'8.09.2020 ed ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati

Ritenuto doversi procedere, ad approvare il verbale redatto dalla Commissione nominata per l'esperimento della selezione a seguito dell'indizione della procedura in oggetto indicata, nonché l'esito della selezione stessa e ad assumere impegno di spesa per l'assunzione del nuovo dipendente;

DETERMINA

1) di approvare il verbale n. 1 in data 08.10.2020, redatto dalla commissione esaminatrice della selezione per titoli e colloquio esperita a seguito della procedura in oggetto indicata per la copertura di n.1 posto di Istruttore amministrativo cat. C, agli atti dell'ente, dando atto che la selezione è stata effettuata nel rispetto del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'avviso di manifestazione di interesse per idonei inseriti in graduatorie concorsuali vigenti inerenti la figura professionale suddetta,

pubblicato all'Albo Pretorio on line, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e nella home page del sito stesso, dal 29.06.2020 al 29.07.2020;

2) di prendere atto che a seguito dello scorrimento della graduatoria del Comune di Roccamandolfi (IS), il primo dei concorrenti disponibili e ritenuto idoneo alla copertura del posto di che trattasi è risultato essere l'avv. Luigi Pelliccia nato a Napoli il 05.02.1984 e residente in Santa Maria Capua Vetere (CE) via Roma n. 33;

3) di dare comunicazione al candidato dell'esito della selezione invitandolo a prendere servizio con decorrenza 16.11.2020;

4) di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro subordinato da stipularsi, in attuazione di quanto previsto dal vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, tra l'avv. Luigi Pelliccia, sopra generalizzato e la sottoscritta Responsabile dell'Area affari generali nell'ambito della quale lo stesso presterà servizio;

5) di dare atto altresì che la suddetta assunzione risulta regolarmente prevista nel programma triennale fabbisogno di personale 2020/2022 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 09.04.20 rettificata ed integrata con successivo atto n. 45 in data 10.06.20

6) Dare atto che all'avv. Luigi Pelliccia verrà corrisposto il Trattamento economico tabellare previsto dal vigente C.C.N.L. comparto regioni ed autonomie locali per personale di categoria C. posizione economica C1, pari ad € 20.344,07 oltre indennità di comparto, assegno per il nucleo familiare, se spettante, il salario accessorio se dovuto e che la spesa derivante dalla suddetta assunzione trova capienza nel capitolo stipendiale 120/98 e corrispondenti capitoli degli oneri riflessi, a carico dei quali viene formalmente assunto impegno di spesa per il corrente esercizio, limitatamente a mesi 1,5 e per quelli futuri;

7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'area;

8) Di dare atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse;

9) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

10) Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi, nonché al sito web dell'Ente nell'apposita sezione dell'amministrazione Trasparente.

Il Responsabile dell'Area
Elena Cancelli