



Città di Pianella

PROVINCIA DI PESCARA

Segretario Comunale

REGISTRO GENERALE N. 507 del 22/07/2021

Determina di Settore N. 17 del 22/07/2021

OGGETTO: Servizio di formazione per la Trasparenza Amministrativa, per i Responsabili e Referenti della Trasparenza.

IL RESPONSABILE Il Segretario Comunale

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 5.02.2021 di conferma dell'attribuzione della Responsabilità dell'Area Legale e Manageriale alla sottoscritta, come da decreto sindacale n. 02 del 10.02.2020 successivamente modificato dal decreto n. 10 del 04.08.2020;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 30.04.2021 con la quale sono stati approvati il DUP e il Bilancio di previsione triennale 2021/2023;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, a seguito del monitoraggio annuale degli adempimenti relativi alla Trasparenza Amministrativa congiuntamente al Nucleo di Valutazione, ritiene necessario implementare il sistema, al fine di dare piena attuazione alla normativa anticorruzione e nel rispetto delle finalità della normativa di riferimento;

Visto l'art. 10 del d.lgs. 33/2013, (come modificato dall'[art. 10 del d.lgs. n. 97 del 2016](#)) "1. Ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'[articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012](#), i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto";

Dato atto che il PTPCT del Comune di Pianella, sezione Trasparenza, ha previsto che "I dirigenti responsabili della trasmissione dei dati sono individuati nei Responsabili dei settori/uffici indicati nella colonna G. - I dirigenti responsabili della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati sono individuati nei Responsabili dei settori/uffici indicati nella colonna G. - Ciascun Responsabile, in accordo con il Responsabile della Trasparenza, può individuare tra il personale assegnato al proprio ufficio, il/i "Referente/i per la pubblicazione dei dati" indicando specificamente gli adempimenti assegnati, tra quelli propri dell'Area di appartenenza, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013. Tutti i soggetti così individuati sono responsabili della completezza, esattezza, aggiornamento, e rispondenza ai criteri di qualità previsti dagli artt. 4 e 6 [del D.Lgs. n. 33/2013](#), dei dati dagli stessi pubblicati, attivandosi per sanare eventuali errori, e avendo cura di applicare le misure previste dal Garante per la Protezione dei Dati personali.

Precisato che "I Referenti per la trasparenza, che coadiuvano il Responsabile anticorruzione nello svolgimento delle attività previste dal decreto legislativo 33/2013, sono gli stessi Responsabili dei settori/uffici indicati nella colonna G, salvo diverse individuazioni come indicate al punto precedente";

Dato atto che in sede di incontro con il Nucleo di Valutazione di data 06.07.2021, ad oggetto la verifica degli obiettivi dell'annualità 2020, i Responsabili di P.O. hanno informalmente comunicato i seguenti nominativi dei dipendenti assegnati alle proprie Aree da incaricare quali "Referenti" per gli adempimenti relativi alla Trasparenza Amministrativa i seguenti dipendenti:

- Area Amministrativa: Luigi Pelliccia;
- Area Finanziaria: Loredana Buccella;
- Area Governo del Territorio: Lorenzo Cicconetti;

- Area Vigilanza e Sociale: Sandra D'Amico

e per l'Area di competenza del Segretario comunale/Responsabile del Contenzioso: Sandra Pierdomenico;

Dato atto della necessità di disporre la formazione specifica della dipendente al fine di acquisire conoscenza della materia e delle modalità procedurali di utilizzo del programma fornito da ditta esterna;

Dato atto che tale formazione va svolta necessariamente da parte della ditta che fornisce il programma della Trasparenza Amministrativa;

Preso atto del preventivo reso in data 15.07.2021, per euro 360,00 per n. 2 sessioni di formazione di n. 3 ore cadauna, da erogare al personale suddetto ed ai Responsabili di Area;

Visto, in tema di affidamento di beni e servizi inferiore ai 40.000 €, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO, inoltre, l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e in particolare il punto 3.1.3. "In determinate situazioni come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore, e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;

Dato atto che per l'importo considerato non è necessario ricorrere al mercato elettronico della P.A.;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di complessivi euro 439,20 (ovvero euro 360,00 oltre Iva al 22% per euro 79,20);

Acquisito il Cig dal sistema Smartcig del sito ANAC n. Z3C3288948;

Attesa la regolarità del DURC a scadenza 11.10.2021;

Visto l'art. 107 del Dlgs. n.267/2000 e il D.Lgs. n.165/2001;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui visto è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità ed Economato;

D E T E R M I N A

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di affidare il servizio di formazione per la Trasparenza Amministrativa, portale e-formazione, per n. 2 sessioni di formazione di n. 3 ore cadauna all'importo di euro 360,00 oltre Iva al 22%, per complessivi euro 439,20, alla ditta Isweb s.p.a., P.Iva 01722270665 con sede in via Tiburtina Valeria km 112.5, Scurcola Marsicana (AQ), che fornisce il programma e-trasparenza, sul sito web comunale;
2. di impegnare la somma di euro 439,20 sul capitolo 782/98 del Bilancio di Previsione 2021/2023 e.f. 2021;
3. di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Dirigente del Servizio Economico Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

5. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.

6. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Pianella, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Marzia D'Incecco

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 594 del 20/07/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile dell'Area Marzia D'Incecco

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 594 del 20/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

CIG	Anno	Impegno	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Giansante Lorena

Il Responsabile dell' Area
D'INCECCO MARZIA