



# Città di Pianella

PROVINCIA DI PESCARA

Area Gestione Territorio

## REGISTRO GENERALE N. 220 del 30/03/2021

**Determina di Settore N. 83 del 30/03/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA NUOVA DYGER SERVIZI SAS PER SANIFICAZIONE AULE SCUOLA MEDIA. CIG:Z4E3110622.**

### IL RESPONSABILE

**VISTA** la necessità e l'urgenza di procedere alla sanificazione di alcune aule della scuola media del Capoluogo per misure urgenti di contrasto Covid-19;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito con estrema celerità;

**Atteso** che per l'intervento di cui sopra è necessario provvedere all'affidamento ad idoneo operatore economico, in possesso di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria;

**Dato atto** che per l'intervento in questione è stata contattata per vie brevi la ditta Nuova Dyger Servizi sas con sede in Pescara P.I. 01307240687, la quale per l'intervento di sanificazione di n. 4 aule e dei servizi igienici, eseguito con urgenza rispettando le direttive del DPCM del 26 Aprile 2020, ha richiesto la somma di € 210,00 oltre IVA 22% e così in complesso € 256,20;

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della legge Bilancio 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che

consente l'acquisizione di beni e/o servizi di importo inferiore a 5.000 euro senza obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A.(MEPA);

**VISTO** il comma 2 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**RICHIAMATA** la legge n.77 del 17/07/2020, di conversione del D.L. del 19/05/2020 n. 34 con la quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31/03/2021;

**RICHIAMATO** l'art. 192 del d.lgs. n.267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

**VISTA** la fattura n. 19 del 12/03/2021 trasmessa dalla ditta Nuova Dyger Servizi sas con la quale si richiede il pagamento della somma di € 256,20 comprensiva di IVA;

**Dato** atto che il riscontro operato sulla regolarità della prestazione resa e sulla rispondenza della stessa ai requisiti, ai termini ed alle condizioni pattuite, ha dato esito positivo;

**ATTESO** che questo Ente ha già provveduto ad approvare:

- con atto di C.C. n.13 del 6/5/2020 il DUP ed il Bilancio di previsione 2020/22;
- con atto di G.C. N.102 del 5/11/2020 il PEG 2020/22;
- 

**ACQUISITO** il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP: **Z4E3110622**;

**ACQUISITO** il DURC prot. INAIL n. 25365950 del 15/12/2020 con scadenza validità il 14/04/2021;

**CONSIDERATO** che la presente spesa non è sostenuta per nuove attività e/o nuovi servizi ma solo per assicurare l'emergenza sanitaria in atto nel paese;

**CONSIDERATO** che la suddetta spesa non è frazionabile in dodicesimi;

Visto lo statuto comunale;

Visto il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il D.L.gs 50/2016;

Visto l'art.36 comma 2 del D. Lgs 50/2016;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 1 in data 05/02/2021 con il quale il sottoscritto è stato confermato responsabile dell'area Gestione Territorio;

## **DETERMINA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI IMPEGNARE** la somma di € 256,20 comprensiva di IVA sul cap. 1230/98 destinato alle spese di funzionamento scuole medie , gestione competenza del redigendo bilancio 2021;

**DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 210,00 oltre IVA istituzionale del 22% e così in complesso € 256,20 a mezzo bonifico bancario per sanificazione aule scuola media del Capoluogo per misure urgenti di contrasto Covid-19;

**DI DICHIARARE** la ammissibilità e regolarità della spesa in oggetto ex articolo 163, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mmi.

**DI ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

**DI TRASMETTERE** il provvedimento assunto al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del competente visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.267 del 18/08/2000;

**DI DARE ATTO** che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile dell'Area ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 249 del 26/03/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile dell'Area Arch. Fineo Domenico  
Arch. Domenico Fineo

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 249 del 26/03/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Codice</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Piano Fin.</b>	<b>Importo €</b>

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Giansante Lorena

Il Responsabile dell'Area  
FINEO DOMENICO