



Comune di Pianella

Provincia di Pescara

AREA SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DE AREA SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

N. 73 REG. GEN. del 25/02/2016	<u>OGGETTO:</u> SERVIZIO FUNEBRE GRATUITO. IMPEGNO DI SPESA
N. 18 REG. SERV. del 24/02/2016	

In data mercoledì 24 febbraio 2016, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità, di ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dei Contratti;
- Visto il Decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO-CULTURALI

giusto Decreto Sindacale n. 1 del 09/02/2016 di individuazione nella persona della Segretaria Generale dott.ssa Francesca Diodati;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Richiamati altresì:

- la delibera di Giunta Comunale n.88 in data 10/07/2015 di approvazione del bilancio di revisione per l'esercizio finanziario 2015, lo schema di bilancio di previsione pluriennale per gli anni 2015/2016/2017, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015/2016/2017, dando atto che gli stessi assumono pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria (schemi DPR 194/1996);

- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 05/08/2015 con la quale cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Premesso che la legge 28 febbraio 2001, n. 26 dispone la gratuità della inumazione in campo comune della salma di persona indigente o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia il disinteresse da parte dei familiari;

Visto il "Regolamento cimiteriale. Approvazione." approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/06/2014;

Vista la richiesta di servizio funebre gratuito, assunta al prot. n.2643 del 22/02/2016, presentata ai sensi dell'art. 6, comma 3, del suddetto "Regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria." approvato con atto di C/C n. 24 del 17/06/2014;

Visto l'art. 11 del citato Regolamento, e verificato che non è stata stipulata ancora la Convenzione con le agenzie di pompe funebri in esso previsto;

Acquisita la relazione del Servizio Sociale, allegata alla richiesta sopra citata, nella quale si attesta la sussistenza di una situazione di indigenza economica e la mancanza di una rete parentale in grado di provvedere in merito;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012); VERIFICATO CHE, previa consultazione "Elenco_prodotti_gg_mese_anno.xls", alla data odierna, non sono state rilevate nelle convenzioni attive sulla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CONSIP) né nel Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) meta-prodotti o meta-servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvigionamento (o nelle quantità minime richieste) dei prodotti/servizi sopraindicati;

RITENUTO NECESSARIO pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi sopra indicati in modo da far fronte alle necessità del servizio;

Dato atto che per vie brevi sono state richiesti dei preventivi di spesa alle ditte del territorio e che sono

pervenuti le seguenti offerte per il servizio funebre con inumazione a terra :

- prot. n. 2647 del 22/02/2016 Onoranze funebri “Il Paradiso” €2.200,00,
- prot. n. 2650 del 22/02/2016 Onoranze funebri “Aeterna” €1.700,00
- prot. n. 2673 del 22/02/2016 Onoranze funebri “Aielli” €1.500,00;
- prot. n. 2722 del 23/02/2016 Onoranze funebri “Fratelli Petrucci” €1.700,00

Verificato l'offerta più vantaggiosa essere quella presentata dall'agenzia funebre “Aielli”

Acquisito il CIG:Z0218AEB9D

DETERMINA

per le motivazioni sopraesposte e qui integralmente richiamate:

- 1) di erogare il servizio funebre gratuito di cui all' art. 6 comma 3 del “Regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria .” deliberato con atto di C/C n. 24 del 17/06/2014 come da richiesta prot. 2643 del 22/02/2016 ;
- 2) di incaricare la Ditta Agenzia Funebre “Aielli” di Pianella di svolgere il servizio funebre di che trattasi, con inumazione della salma nel cimitero comunale di Pianella, al prezzo complessivo di €1.500,00 iva esente come per legge;
- 3) di impegnare la somma di €1.500,00 sul cap n. 2095/1 del Bilancio c.e.f. Facendo salva ogni rivalsa delle spese sostenute su eventuali somme appartenenti al defunto;
- 4) liquidare alla Ditta Agenzia Funebre “Aielli” la somma di €1.500,00 a servizio svolto e a presentazione di fattura;
- 5) Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 6) Rendere noto ai sensi dell' art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dott.ssa Francesca Diodati;
- 7) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all' Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato sopra riportati;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) Trasmettere il presente provvedimento all' Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all' area gestione del territorio per gli atti conseguenziali;
- 10) Disporre la pubblicazione della presente determinazione all' Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi.

Il Responsabile di Area
Dott.ssa Francesca Diodati

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:
SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

Dati contabili:

Pianella, li 25/02/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI DONATO MIRELLA