



Comune di Pianella

Provincia di Pescara

AREA SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DE AREA SERVIZI SOCIO CULTURALI E ISTRUZIONE
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

| | |
|--|---|
| N. 230 REG. GEN. del 21/06/2016 | <u>OGGETTO:</u> STABILIMENTO BALNEARE IMPEGNO DI SPESA |
| N. 52 REG. SERV. del 15/06/2016 | |

In data mercoledì 15 giugno 2016, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità, di ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dei Contratti;
- Visto il Decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIO-CULTURALI

giusto Decreto Sindacale n. 1 del 09/02/2016 di individuazione nella persona della Segretaria Generale dott.ssa Francesca Diodati;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Richiamati altresì:

- la delibera di Giunta Comunale n.88 in data 10/07/2015 di approvazione del bilancio di revisione per l'esercizio finanziario 2015, lo schema di bilancio di previsione pluriennale per gli anni 2015/2016/2017, la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2015/2016/2017, dando atto che gli stessi assumono pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria (schemi DPR 194/1996);

- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 05/08/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

- la Delibera g.c.N. 108/2015 con la quale è stato approvato il Peg anno2015;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto il Regolamento dei Servizi Sociali approvato con Delibera di C/C n. 56 del 30/12/2013;

Preso atto della delibera di Giunta Comunale n. 29 dell'01/04/2016CON la quale viene stabilito di organizzare la colonia estiva diurna marina e viene dato mandato al Responsabile del Servizio di predisporre gli atti consequenziali tenendo presenti le seguenti prerogative:

- i beneficiari del "**Servizio colonia estiva diurna marina**" sono alunni residenti e/o iscritti alle scuole del territorio comunale (infanzia, primaria e secondaria di I°) di età compresa tra i tre (3) e i quattordici (14) anni;
- il servizio è articolato in 2 turni della durata di n. 12 giorni ognuno (due settimane dal lunedì al sabato compreso) ed è erogato prevalentemente nel mese di luglio (a seconda del calendario è possibile iniziare il servizio durante gli ultimi giorni di giugno);
- il servizio trasporto è effettuato con gli scuolabus comunali e gli autisti si occupano anche dell'assistenza e vigilanza in spiaggia e durante il bagno in collaborazione con gli operatori incaricati;
- lo stabilimento balneare è individuato sul territorio di Montesilvano e include l'uso di adeguato spazio di spiaggia pulito, bagnino al momento del bagno, ombrelloni e/o palme, servizi igienici/docce, spazio per il gioco, la somministrazione della pizza e dell'acqua per ogni partecipante;
- il servizio di assistenza e vigilanza sugli scuolabus e sulla spiaggia, erogato da apposita ditta da individuare tramite gara, è effettuato da un operatore per ogni scuolabus, salvo la necessità di un operatore aggiuntivo in caso di presenza di alunni portatori di handicap. Gli operatori hanno il compito oltre che della vigilanza anche dell'organizzazione di attività ludiche per favorire la socializzazione;
- in favore dei partecipanti viene stipulata apposita polizza assicurativa;
- ogni partecipante viene provvisto di un cappellino da utilizzare per tutto il periodo;
- lo stabilimento e la ditta per la sorveglianza sono individuati tramite procedura di gara ristretta, ai

sensi dell'art.36 comma 2 lett.b del D.Lgvo 50/2016, e il servizio è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgvo n. 50/2016;

- la **colonia marina** è un servizio a domanda individuale erogato su richiesta degli utenti. La quota di partecipazione è pari ad €70,00 per ogni turno (12 giorni), eventuali assenze possono essere recuperate nel turno successivo salvo capienza sullo scuolabus. La richiesta di partecipazione va presentata all'ufficio protocollo del Comune entro la data stabilita con appositi avvisi consegnati presso le scuole.

Tenuto conto che per l'erogazione del servizio vengono utilizzati n. 4 scuolabus comunali, n. 4 autisti dipendenti comunali che si occupano del trasporto dei partecipanti e della sorveglianza sulla spiaggia e che quest'ultimi vanno supportati presumibilmente da n. 5 assistenti per il I° turno e da n. 3 per il II° turno;

Con proprio atto n. 41 del 4/5/2016 veniva avviata la procedura di gara ristretta, ai sensi dell'art.36 del D.Lgvo n. 50/2016, per individuare stabilimento balneare in cui realizzare il servizio di Colonia marina 2016 ;

Visto che con note prot..n.7350,7340,7328 del 16/5/2016 sono stati invitati a formulare la propria migliore offerta per il servizio di che trattasi, i seguenti stabilimenti balneari del comune di Montesilvano:

1. Lido Le Bahamas
2. Conchiglia Azzurra
3. Le tre Palme.

Visto che nel termine indicato nessuno degli stabilimenti balneari sopra indicati ha fornito offerta alcuna; Ritenuto in virtù dell'art. 63 comma 2 lett.A e dell'art. 36 comma 2 lett.A) del Dlgs 50/2016 di poter procedere all'affidamento diretto del servizio di che trattasi, in quanto la procedura di gara ristretta è risultata deserta, e lo stabilimento balneare Onda Marina, già fornitrice del servizio in oggetto nella passata stagione 2015, si è dichiarata disponibile formulando la propria offerta con nota acquisita al prot. N. 9123 del 15/6/2016 che allegata forma parte integrante;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

Visto che in base all'art. 32 del dl.gs 50/2016 al comma 2 recita:” Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

Preso atto che sussistono i presupposti normativi che escludono l'obbligo del ricorso alla mercato elettronico (Mepa, Consip, ecc.) per l'affidamento del presente servizio in quanto non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni comparabili con quelli in parola;

Considerato che i prezzi che hanno concorso a determinare l'importo posto a base di gara per l'affidamento del servizio indicato in oggetto non hanno riferimento nei prezzi pubblicati annualmente

dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) in attuazione di quanto previsto dall'art. 9, comma 7 della Legge n. 89/2014;

Visto il comma 3 dell'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 il quale prevede che " le amministrazioni pubbliche ... possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione;

Dato atto che il servizio in oggetto non è presente nel MEPA;

Rilevato :

che il valore assumibile a base d'asta è valutabile in €4.300,00 e non deve tenere conto del costo del lavoro desumibile dal CCNL di settore;

Rilevato che non si riscontrano l'esistenza di rischi da interferenza, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI oppure in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto la ditta/cooperativa non interviene nei locali dell'Ente non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il Z1C19B01BA;

che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio finanze e contabilità competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgvo n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento per l'appalto del servizio di stabilimento balneare indetto con la presente determinazione è stato individuato nel Segretario Generale dott.ssa Francesca Diodati;

Ritenuto necessario impegnare la spesa presunta di € 4.300,00 comprensivo degli oneri fiscali, imputandola all'intervento..... "assistenza estiva minori" capitolo 2092 del bilancio di esercizio 2016;

Visto la lettera di invito per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs 50/2016

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi sono indicate le tipologie di beni e servizi acquisibili mediante ricorso alle procedure in economia;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. DI PROCEDERE ai sensi dell'art.36 del D.Lgvo n. 50/2016 comma 2 lettera A) , stante la mancata risposta da parte degli operatori economici invitati a formulare un'offerta per il servizio in questione con le nota prot.7350,7340,7328 del 16/5/2016, all'affidamento del servizio indicato in

- premessa, che include l'uso di adeguato spazio di spiaggia pulito, bagnino al momento del bagno, ombrelloni e/o palme, servizi igienici/docce, spazio per il gioco, la somministrazione della pizza e dell'acqua per ogni partecipante, allo stabilimento balneare Onda Marina che ha formulato l'offerta acquisita al prot. N. 9123 del 15/6/2016 che allegato forma parte integrante
3. DI PROCEDERE ad assumere l'atto di spesa pari ad 4.300,00 comprensivo degli oneri fiscali, imputandola all'intervento..... "assistenza estiva minori" capitolo 2092 del bilancio di esercizio 2016.
 4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 6. Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Generale dott.ssa Francesca Diodati;
 7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del parere di regolarità contabile;
 8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 9. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 10. Disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi.

Il Responsabile di Area
Dott.ssa Francesca Diodati

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:
SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

Dati contabili:

Pianella, li 21/06/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI DONATO MIRELLA